

Принято педагогическим советом
Муниципального общеобразовательного
Учреждения «Школа №8 им. А. С. Пушкина
г. Черемхово»
28 августа 2020 года

Введено в действие приказом
директора школы
от 31 августа 2020 года
№ 165

«Утверждаю»
Директор муниципального
Общеобразовательного учреждения
«Школа №8 им. А. С. Пушкина
г. Черемхово»



ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЛОНТЕРСКОМ ЦЕНТРЕ ШКОЛЬНЫХ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ КОМАНД (ОТЯДОВ) МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Волонтерском центре школьных добровольческих команд (отрядов) (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, основы деятельности и ключевые направления работы Волонтерского центра школьных добровольческих отрядов МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

1.2. Волонтерский центр (далее – Центр, Волонтерский центр) является добровольным объединением школьных добровольческих команд (отрядов), осуществляющим деятельность по организации волонтерского движения в МОУ «Школа №8 г. Черемхово».

1.3. Центр осуществляет деятельность по привлечению, обучению и мотивации волонтеров, организации и координации волонтерской деятельности.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании», Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации) от 27 декабря 2018 г. N 2950-р), настоящим Положением.

1.5. Определения, используемые в Положении:

добровольчество (волонтерство) – совокупность общественных отношений, связанных с осуществлением физическими лицами добровольно в свободное от работы (учебы) время деятельности в интересах получателей помощи добровольца (волонтера);

добровольческая (волонтерская) деятельность – добровольная социально направленная, общественно полезная деятельность, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг в формах и видах,

предусмотренных в Федеральном законе "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);

□ доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее в свободное от работы (учебы) время добровольную социально направленную, общественно полезную деятельность в формах и видах, предусмотренных в Федеральном законе "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения затрат, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности);

□ получатель помощи добровольца (волонтера)– физическое лицо, юридическое лицо, социальная группа, общество в целом, которые нуждаются в помощи добровольцев (волонтеров) и в интересах которых осуществляется добровольческая (волонтерская) деятельность;

□ добровольческая (волонтерская) организация – социально ориентированная некоммерческая организация, осуществляющая добровольческие (волонтерские) программы и проекты, привлекающая к своей деятельности добровольцев (волонтеров), от имени и по поручению которой действует доброволец (волонтер);

□ добровольческое (волонтерское) объединение – объединение граждан, созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

□ школьная добровольческая команда (ШДК) – объединение обучающихся на базе МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово», созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

□ актив волонтерского центра школьных добровольческих команд (ВЦ ШДК) – наиболее активные, инициативные, исполнительные участники школьных добровольческих команд, подавшие заявку на участие, прошедшие собеседование и утверждённые общим голосованием на собрании актива Центра;

□ координатор добровольцев (волонтеров) – ответственное лицо в добровольческой (волонтерской) организации, отвечающее за привлечение добровольцев (волонтеров), организацию их работы и координацию их деятельности;

□ добровольческая (волонтерская) программа – комплекс мероприятий, направленных на решение социально значимых задач, реализуемый с использованием труда добровольцев (волонтеров);

□ добровольческая (волонтерская) акция – разовое мероприятие, направленное на решение социально значимых задач, участниками которого являются добровольцы (волонтеры);

□ личная книжка добровольца (волонтера) – документ установленной формы (электронная книга волонтера в личном кабинете на портале dobro.ru), которым подтверждается деятельность физического лица в качестве добровольца (волонтера);

□ атрибутика — это совокупность существенных отличительных признаков, внешне подтверждающих принадлежность к чему-либо (предметы одежды, аксессуары и т.д.).

1.6. Центр осуществляет свою деятельность в пределах своей компетенции во

взаимодействии с другими организациями.

1.7. Координирование Центром осуществляют специалисты: педагоги-организаторы, психологи, социальные педагоги, заместитель директора по воспитательной заботе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности волонтерского центра является координация и поддержка работы школьных добровольческих команд МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

□ организация деятельности по привлечению, отбору и подготовке школьных добровольческих команд для проведения волонтерских акций, и реализации добровольческих проектов;

□ вовлечение школьников в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, охраной окружающей среды;

□ внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций в школьную программу «Воспитание»;

□ популяризация идеи добровольческого труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем;

□ воспитание в обучающихся МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» активной гражданской позиции, формирование лидерских, нравственно-этических качеств и навыков эмпатийного поведения, чувства патриотизма;

□ поддержка и развитие школьных добровольческих команд МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово», оказание им организационной, методической и практической помощи;

□ расширение взаимодействий с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам добровольческой деятельности;

□ обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка волонтеров для участия в общероссийских социально значимых проектах.

2.3. В соответствии со своими основными целями и задачами Центр осуществляет свою работу и курирует деятельность школьных добровольческих команд МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» по следующим направлениям добровольческой деятельности:

- социальное волонтерство (помощь ветеранам, детям, работа с социально незащищёнными категориями социума);
- экологическое волонтерство (просветительская работа и акции, направленные на сохранение природы, защиту окружающей среды, флоры и фауны, помощь животным, решение экологических проблем города);
- событийное волонтерство (помощь в проведении крупных событий - фестивалей, форумов, других массовых мероприятий и участие в них);
- волонтеры культуры (организация и участие в мероприятиях, связанных с искусством и направленных на сохранение культурного наследия);
- патриотическое волонтерство и «Волонтеры Победы» (помощь ветеранам ВОВ, проведение мероприятий патриотической направленности);
- медиа-волонтерство (информационная поддержка, популяризация в СМИ добровольчества и волонтерских проектов);
- спортивное волонтерство (помощь в организации и реализации спортивных, направленных на популяризацию здорового образа жизни мероприятий);
- медицинское волонтерство (помощь в организации и проведении просветительской деятельности, направленной на популяризацию ведения здорового образа жизни).

3. ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Волонтерская деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности. Одни из главных принципов волонтерской деятельности - свобода определения внутренней структуры форм и методов работы, осознание участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственное отношение к деятельности, открытость для всех, взаимозаменяемость, взаимопомощь, корректность. Доброволец должен обладать такими качествами, как милосердие, сострадание, трудолюбие, инициативность и активность.

4. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

4.1. Координатор Центра:

- организует работу, осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач;
- подготавливает и представляет предложения по вопросам поощрения добровольцев Центра;
- имеет право подписи документов по вопросам, входящим в его компетенцию (благодарности, иные документы).

4.2. Центр активно взаимодействует с Администрацией города и её структурными подразделениями.

4.3. Участие волонтеров Центра в мероприятиях, не входящих в Перспективный план работы Центра (Приложение 5) осуществляется по запросу организаторов городских и районных событий через управление образования, отдел культуры и библиотечного обслуживания, отдел по молодежной политике или напрямую в школьный волонтерский центр.

4.4. Для осуществления волонтерской деятельности в МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» формируются школьные волонтерские отряды от 15 учащихся (команда, которая решила принять участие в добровольческом движении, подает заявку координатору волонтерского Центра в начале каждого учебного года (Приложение 1)).

4.5. Деятельность волонтерского центра может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

4.6. В зависимости от эпидемиологической обстановки, мероприятия могут проводиться очно, либо с применением дистанционных технологий.

4.7. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации внутренним распоряжением администрации ОУ закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтерского движения на учебный год.

4.8. Координатор волонтерского центра опирается в своей деятельности на кураторов волонтерских отрядов, составляющих актив Центра.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

5.1. Знать, уважать и следовать цели, задачам и принципам деятельности Центра, укреплять его авторитет.

5.2. Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу.

5.3. Уважать мнение других членов волонтерского центра, его координатора и кураторов школьных добровольческих команд.

5.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка центра и МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

5.5. Соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения).

5.6. Воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтерского центра, если это не делается с согласия и предварительного одобрения руководителя МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

5.7. Быть примером нравственного поведения.

5.8. Следовать инструкциям, данным ему при инструктаже.

5.9. Беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией.

5.10. Соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья, и правила безопасности.

4.3. Участие волонтеров Центра в мероприятиях, не входящих в Перспективный план работы Центра (Приложение 5) осуществляется по запросу организаторов городских и районных событий через управление образования, отдел культуры и библиотечного обслуживания, отдел по молодежной политике или напрямую в школьный волонтерский центр.

4.4. Для осуществления волонтерской деятельности в МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» формируются школьные волонтерские отряды от 15 учащихся (команда, которая решила принять участие в добровольческом движении, подает заявку координатору волонтерского Центра в начале каждого учебного года (Приложение 1)).

4.5. Деятельность волонтерского центра может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

4.6. В зависимости от эпидемиологической обстановки, мероприятия могут проводиться очно, либо с применением дистанционных технологий.

4.7. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации внутренним распоряжением администрации ОУ закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтерского движения на учебный год.

4.8. Координатор волонтерского центра опирается в своей деятельности на кураторов волонтерских отрядов, составляющих актив Центра.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

5.1. Знать, уважать и следовать цели, задачам и принципам деятельности Центра, укреплять его авторитет.

5.2. Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу.

5.3. Уважать мнение других членов волонтерского центра, его координатора и кураторов школьных добровольческих команд.

5.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка центра и МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

5.5. Соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения).

5.6. Воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтерского центра, если это не делается с согласия и предварительного одобрения руководителя МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово».

5.7. Быть примером нравственного поведения.

5.8. Следовать инструкциям, данным ему при инструктаже.

5.9. Беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией.

5.10. Соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья, и правила безопасности.

6. ПРИЕМ В ШДК И АКТИВ ЦЕНТРА

6.1. Состав школьной волонтерской команды (отряда) утверждается на организационном собрании МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово», где избирают командира и членов волонтерской команды (отряда), назначается куратор ШДК из числа педагогического состава МОУ «Школа №8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово»; для участия в ШДК обучающихся ОУ, куратор команды собирает согласие от родителей обучающихся на участие в волонтерской деятельности и на обработку персональных данных (Приложение 4); согласие хранится у куратора в ОУ.

6.2. Участниками ШДК могут быть лица в возрасте от 12 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

6.3. В исключительных случаях (акции на территории школы), добровольцами могут стать и учащиеся младшего школьного возраста.

6.4. Прием в актив волонтерского Центра производится путём открытого голосования, на общем собрании после проведённого собеседования, на основании личного заявления вступающего (Приложение 2).

6.5. При приёме в члены актива волонтерского центра вступающий должен предоставить документ о разрешении родителей на добровольческую деятельность и использование фото- и видеоматериалов (Приложение 3).

6.6. Член актива волонтерского центра может оставить место по собственному желанию или быть исключённым по решению общего собрания волонтерского актива за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

7. ПРАВА УЧАСТНИКА ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

7.1. Добровольно вступать в ШДК или актив Центра и добровольно выходить из их состава.

7.2. Самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу.

7.3. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтерском Центре.

7.4. Выбрать вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям.

7.5. Оказывать помощь в координировании одного из направлений деятельности Центра с одобрения его кандидатуры координатором может волонтер, входящий в актив, если он уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях.

7.6. Обращаться за любой помощью к руководителю центра и лидеру волонтерской команды.

7.7. Пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского центра, сохраняя положительную репутацию Центра.

7.8. Иметь право получать документы, содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации волонтера.

7.9. Иметь право на обеспечение безопасности, защиту законных прав и интересов во время работы.

7.10. Участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности.

7.11. Отказаться от выполнения задания с объяснением уважительной причины.

8. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ВОЛОНТЕРОВ

8.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтерским Центром, волонтеры ЦДК поощряются благодарностями или вручением иных материальных форм, исключающих денежное вознаграждение.

8.2. Решением координатора Центра члены актива могут поощряться дополнительно иными формами материального и морального поощрения, исключающими денежное вознаграждение.

8.3. За участие в мероприятиях, проводимых согласно Перспективному плану работы Центра, координатор вносит запись в электронную книгу волонтера, проставляет часы за работу.

8.4. К членам волонтерского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться такие взыскания, как предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

9. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ ОУ ЗА УЧАСТИЕ В ВОЛОНТЕРСКОЙ (ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ «ШКОЛА №8 ИМ. А.С. ПУШКИНА Г. ЧЕРЕМХОВО»

9.1. За участие в мероприятиях, прописанных в Перспективном плане волонтерского Центра, образовательным учреждениям начисляются рейтинговые баллы.

- за участие в добровольческой акции начисляется 1 балл;
- за участие в добровольческом проекте начисляется от 1 до 3 баллов;
- за участие в событиях по запросу от Администрации и других организаций начисляется от 1 до 3 баллов.

9.2. К событиям, входящим в рейтинговую оценку, относятся:

- добровольческие акции: профилактическая игра «Здоровые игры», танцевальный флешмоб «Мы за ЗОЖ», интернет-флешмоб «Я – доброволец», районный этап акций от Городского центра социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодежи «КОНТАКТ»: акция «НЕПРОСПИ» и «ПРОКОДИЛ», акция «Красная ленточка», рекламная акция «Мы - добровольцы», акции в рамках «Весенней недели добра»;

добровольческие программы: «Спасибо, что Вы есть», «Действуй ЭКОлогично», Проект «Миссия: “Добро”»;

участие в событиях по запросу от Администрации города и других организаций в течение года.

9.3. Спектр деятельности ШДК не ограничивается перечнем событий, проводимых в рамках Перспективного плана. Команды могут принимать участие в событиях, организуемых другими волонтерскими объединениями без зачисления баллов в рейтинг. Примерный перечень предлагаемых мероприятий:

районные и городские квесты, игры;

районные и городские добровольческие семинары, форумы, конференции, конкурсы;

районные и городские акции, организатором или соорганизатором которых не выступает Центр.

9.4. Оценка работы ШДК осуществляется на основе анализа отчёта кураторов команд и наблюдения координатора Центра. Отчёт должен включать описание работы добровольцев ШДК в соответствии с Перспективным планом и предлагаемыми направлениями, фотоматериалы и отзывы (при наличии).

9.5. Подведение итогов работы ШДК происходит на итоговой встрече в мае или июне каждого года.

Команды и волонтеры ШДК, наиболее активно участвующие в движении, награждаются благодарностями.